



**LIFELIKE Egészségügyi és Diagnosztikai
Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
székhely: 1138 Budapest, Latorca utca 2.
adószám: 26328760-2-41
cjsz.: 01-09-324388

Egészségügyi Szolgáltató

Általános Szerződési Feltételek Egészségügyi/Diagnosztikai szolgáltatási megállapodáshoz

*A LIFELIKE Egészségügyi és Diagnosztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság,
mint Egészségügyi Szolgáltató egészségügyi/diagnosztikai tevékenységére a jelen
ÁLTALÁNOS SZERZŐDÉSI FELTÉTELEK (a továbbiakban: ÁSZF) az irányadóak.*

I. Általános rendelkezések

1.1. Az Egészségügyi Szolgáltató adatai:

LIFELIKE Egészségügyi és Diagnosztikai Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság
székhely: 1138 Budapest, Latorca utca 2.
adószám: 26328760-2-41
cjsz.: 01-09-324388
képviseli: Dr. Török Krisztina ügyvezető

Ügyfélszolgálati kapcsolattartás hétköznap 8.00 – 20.00 óra között:
Telefonszám: 06-1-800-1520
E-mail cím: info@llbp.hu

1.2. Az Egészségügyi Szolgáltató tevékenységére vonatkozó rendelkezések:

- 1.2.1. Az Egészségügyi Szolgáltató rendelkezik a szolgáltatás nyújtásához szükséges engedélyekkel, valamint a vonatkozó egészségügyi tárgyú jogszabályokban meghatározott személyi és tárgyi feltételekkel. A szolgáltatás elvégzésére a szükséges szakértelemmel, tapasztalattal és gyakorlattal rendelkező szakembereket foglalkoztatja.
- 1.2.2. Az Egészségügyi Szolgáltató a szolgáltatás teljesítéséhez közreműködőket is igénybe vesz, akiknek a tevékenységéért úgy felel, mintha a közreműködőire bízott tevékenységet saját maga látta volna el.

II. Az Egészségügyi/Diagnosztikai szolgáltatás

- 2.1. A szolgáltatás megkezdése előtt a Páciens köteles a személyazonossága igazolására alkalmas érvényes okiratot (pl. személyi igazolvány, TAJ szám, lakcímbjelentő, útlevél, vezetői engedély) bemutatni. Az okiratról másolat nem készül. A személyazonosság igazolásának megtagadása esetén a szolgáltatás igénybevétele nem kezdhető meg.
- 2.2. A szolgáltatás igénybevétele előzetes bejelentkezés, illetve a Páciens személyazonosító adatainak rögzítését követően kezdhető meg.
- 2.3. Az Egészségügyi Szolgáltató a Páciens az előre egyeztetett és lefoglalt időpontban fogadja. A Páciens a kezelésre illetőleg vizsgálatra a lefoglalt időpont előtt legalább 15 perccel köteles megérkezni a rendelőbe. Késő Páciens ellátását az Egészségügyi Szolgáltató megtagadhatja, vagy a szolgáltatás idejét rövidítheti, amely nem érinti a Páciens díjfizetési kötelezettségét.
- 2.4. Az Egészségügyi Szolgáltatónál időpont egyeztetés az ügyfélszolgálati kapcsolattartási elérhetőségeken történhet.
- 2.5. Előre nem látható és előre nem tervezhető váratlan események esetén az Egészségügyi Szolgáltató fenntartja a jogot az előzetesen lefoglalt időpont módosítására. A módosításról haladéktalanul értesíti a Páciens a Páciens által megadott kapcsolattartási elérhetőségen. A Páciens jogosult a módosított időpontot visszautasítani, és másik időpontot egyeztetni. Az Egészségügyi Szolgáltató igyekszik a hatáskörében felmerült időpont módosítás esetén a Páciensnek legmegfelelőbb másik időpontra törekedni.
- 2.6. A Páciens és vele együtt érkező kísérői kötelesek az arra kijelölt helyiségben várakozni, és az Egészségügyi Szolgáltató Házirendjében meghatározott szabályokat betartani. Az egészségügyi/diagnosztikai ellátás az erre kijelölt vizsgáló helyiségben történik.
- 2.7. Az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatást végző szakember tájékoztatja a Páciens az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás részleteiről, a kért szolgáltatás elvégzéséről, annak körülményeiről, kockázatairól, szövődményeiről, az esetlegesen alkalmazandó gyógyszerekről és egyéb gyógyulást segítő körülményekről.
- 2.8. A tájékoztatást követően az Egészségügyi Szolgáltató és a Páciens az Egészségügyi/Diagnosztikai szolgáltatási megállapodást (a továbbiakban: Megállapodás) írásban köti meg. A Megállapodás és kapcsolódó Nyilatkozatok elfogadása és aláírása kötelező, ennek hiányában a szolgáltatás igénybevétele nem kezdhető meg. A korlátozottan cselekvőképes kiskorú Páciens jognyilatkozatának érvényességéhez – ha törvény eltérően nem rendelkezik – törvényes képviselőjének hozzájárulása és nyilatkozata szükséges.
- 2.9. ***Un. szervezett keretek között történő – pl. szövetségi, munkahelyi szűrések, vizsgálatok - egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás során a Páciens nem köt egyedi Megállapodást az Egészségügyi Szolgáltatóval. A Térítési Díj megfizetése a szolgáltatást igénybe vevő szervezettel megkötött szolgáltatási megállapodásban kerül rögzítésre. A Páciens köteles azonban a személyazonosságát igazolni, és az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás elvégzéséhez, illetve az ehhez kapcsolódó adminisztrációhoz szükséges adatokat, információkat megadni.***

- 2.10. A Páciens az egészségügyi/diagnosztikai ellátás nyújtása során tájékoztatja szolgáltatást nyújtó ellátó személyt minden olyan releváns adatról, információról, körülményről és tényről, amely szükséges és indokolt a kórtörténet megismeréséhez, így kifejezetten, de nem kizárólagosan az alábbiakról: korábbi betegségéről, esetleges műtétek, gyógykezelés, Páciens által szedett gyógyszerek, egészségkárosító kockázati tényezői, egyes gyógyszerek összetevőivel szembeni érzékenység.
- 2.11. Figyelemmel arra, hogy az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás az Egészségügyi Szolgáltató erre kijelölt vizsgálóhelyiségeiben folyamatosan zajlik, az esetlegesen elhúzódó egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás miatt az előre egyeztetett időponthoz képest előfordulhat csúszás az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás megkezdésében. A Páciens a fenti okból történő időpont- csúszás miatt semmilyen kártérítésre nem tarthat igényt. Amennyiben a Páciens egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás céljára az előre egyeztetett időpontban megjelenik, de az esetleges várakozási idő miatt a tényleges egészségügyi/diagnosztikai ellátást megvárni nem tudja, ezt a helyszínen köteles jelezni az Egészségügyi Szolgáltató képviselőjének, abban az esetben a meghiúsult orvosi vizsgálat miatt a rendelkezésre állási díjat megfizetni nem köteles.
- 2.12. Egészségügyi ellátás esetén az Egészségügyi Szolgáltató a Páciens egészségi állapotáról kórtörténeti adatlapot vesz fel, továbbá az általa végzett egészségügyi beavatkozásokról és ellátásokról ún. betegkارتont vezet, amely dokumentumok a vonatkozó jogszabályok és belső szabályzata szerint betegdokumentációként kezel. A Páciens személyazonosító és egészségügyi adatai az Egészségügyi Szolgáltató medikai rendszerében is rögzítésre kerülnek.
- 2.13. A Páciens részére a betegdokumentáció egy eredeti példánya átadásra kerül, melynek átvételét aláírásával igazolja. Amennyiben olyan egészségügyi/diagnosztikai vizsgálatra kerül sor, melynek (laboratóriumi, képalkotó vagy egyéb diagnosztikai) eredménye a vizsgálatot követően még nem adatható át, az az Egészségügyi Szolgáltató képviselője által megjelölt időpontban, a személyazonosító igazolvány bemutatása, vagy érvényes (a vizsgálati eredményt tartalmazó dokumentum átadásra vonatkozó) meghatalmazás átadása után személyesen átvehető. A Páciens kifejezett, írásos hozzájárulása esetén küldhető csak meg a vizsgálati eredmény elektronikus úton.
- 2.14. Az egészségügyi dokumentációból bármikor másolat igényelhető az egészségügyi és a hozzájuk kapcsolódó személyes adatok kezeléséről és védelméről szóló 1997. évi XLVII. törvényben (a továbbiakban: Eüak.) meghatározott jogosultaknak. Az első alkalommal történő másolat kérés teljesítése díjmentes, a további másolatokért az Egészségügyi Szolgáltató díjat számíthat fel.
- 2.15. A Páciens elfogadja, hogy a laboratóriumi, képalkotó vagy egyéb diagnosztikai eredmények kiértékelésére külön kontroll vizit keretében kerülhet sor. Kiértékelésre sem e-mailen, sem telefonon nincs lehetőség. A kiértékelés díját a laboratóriumi, képalkotó vagy egyéb diagnosztikai szolgáltatások díja nem tartalmazza.
- 2.16. A Páciens tudomásul veszi, hogy vizsgálati eredmény, Pácienssel összefüggésbe hozható egészségügyi információk telefonon történő ismertetésére csak abban az esetben van lehetőség, ha a Páciens hitelt érdemlően igazolni tudja a személyazonosságát.

- 2.17. A Páciens tudomásul veszi, hogy az Eüak. 12. § (2) bekezdése alapján, amennyiben önként fordul az Egészségügyi Szolgáltatóhoz, a gyógykezeléssel összefüggő egészségügyi és személyazonosító adatainak kezelésére szolgáló hozzájárulását - ellenkező nyilatkozat hiányában - megadottnak kell tekinteni. Amennyiben a szolgáltatás megkezdése előtt a Páciens írásban tiltakozik a szolgáltatással összefüggésben az egészségügyi és személyazonosító adatainak kezelése ellen, az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás nem kezdhető meg.
- 2.18. Páciens köteles az Egészségügyi Szolgáltató Házirendjét, továbbá az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás végzéséhez kapcsolódó valamennyi szabályzatát megismerni. A Házirend és a szabályzatok az Egészségügyi Szolgáltató weboldalán mindenki számára hozzáférhetőek.

III. Térítési díj megfizetése

- 3.1. Az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatás nem társadalombiztosítás által finanszírozott szolgáltatás, így az egészségügyi/diagnosztikai szolgáltatásért a Páciens térítési díjjal tartozik fizetni. A díj mértékét a mindenkor hatályos Térítési Díj Szabályzatban meghatározott Árlista és/vagy a Páciens és az Egészségügyi Szolgáltató közötti egyéb megállapodás tartalmazza.
- 3.2. A térítési díj az árlistában szereplő szolgáltatás ellenértéke, mely nem tartalmazza az egyéb, esteleges díjköteles szolgáltatások, valamint a felhasznált gyógyszerek, gyógyászati segédeszközök árát.
- 3.3. Non-invazív ellátások, diagnosztikai vizsgálatok esetén a díjfizetés a szolgáltatás igénybevételét követően, a helyszínen történik.
- 3.4. A Páciens köteles a térítési díjat megfizetni, ha az egészségügyi/diagnosztikai ellátásra nem, vagy önhibájából nem alkalmas állapotban, késve jelenik meg.
- 3.5. Az Egészségügyi Szolgáltató a térítési díjat jogosult egyoldalúan módosítani. Egészségügyi Szolgáltató a díjmódosítás tényét és a hatályos díjjegyzéket – a módosítás hatályba lépését legalább 15 (tizenöt) nappal megelőzően - a honlapján köteles közzétenni, valamint a rendelőben nyomtatott formában a betegváróban kifüggeszteni. Az Egészségügyi Szolgáltató által módosított díjak nem vonatkoznak a már megkötött Megállapodás alapján és keretében a Páciens által már megrendelt egészségügyi szolgáltatásokra.

IV. Felelősség

- 4.1. Páciens a Megállapodás aláírásával tudomásul veszi, hogy minden egészségügyi/diagnosztikai eljárásnak van kockázata, és mindazt a kockázatot, amelyért az Egészségügyi Szolgáltató bizonyítható módon nem tehető felelőssé, a Páciensnek kell viselnie.

4.2. Az Egészségügyi Szolgáltató nem vállal felelősséget azokért a következményekért, amelyek a Páciens a Megállapodásból – így jelen ÁSZF-ből is- eredő kötelezettségei megszegéséből adódnak.

V. Záró rendelkezések

5.1. Amennyiben jelen ÁSZF, illetve a Megállapodás egyes rendelkezései vagy rendelkezéseinek egy része érvénytelen vagy végrehajthatatlan lenne, vagy azzá válna, úgy ez nem érinti az ÁSZF, illetve a Megállapodás többi részének érvényességét

5.2. Az Egészségügyi Szolgáltató bármikor jogosult az ÁSZF egyoldalú módosítására, köteles azonban a módosítás tényét, és a módosult ÁSZF-et honlapján közzétenni.

5.3. A Felek a Megállapodásból eredő vagy azzal összefüggő, mindenekelőtt a Megállapodás megszegésével, fennállásával, érvényességével, vagy értelmezésével kapcsolatos vitás kérdések eldöntését a Egészségügyi Szolgáltató székhelye szerinti bíróság kizárólagos illetékességének vetik alá.

5.4. Jelen ÁSZF-ben nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény és az egészségügyről szóló 1997. évi CLIV. számú törvény rendelkezései, illetve a mindenkor hatályos jogszabályok az irányadóak.

5.5. Jelen ÁSZF 2018. október hó 15. napjától hatályos.

LIFELIKE Egészségügyi és Diagnosztikai Kft.

Az ÁSZF módosításra került 2019. 08. 10. napján. A módosítás *félkövér dőlt* betűkkel jelezve. A módosítás hatályos a honlapon történő közzététel napjától.